

Vi søger en udskrivningsvisitator til myndighedsfunktionen i Holbæk Kommune

Frist:
24-11-2025

Kontaktperson:
Heidi Wester Wedel Madsen

Ansættende leder:
Pia Lundgren

Er du erfaren inden for myndighedsarbejdet eller brænder for området?
Så er en stilling som udskrivningsvisitator til vores Udskrivningsteam måske noget for dig.
Tiltrædelse den 1. januar 2026 eller snarest muligt.

En af vores dygtige udskrivningsvisitatorer har valgt at søge nye udfordringer som selvstændig. Vi søger derfor en ny kollega, der kan varetage denne vigtige rolle i visitationen. I funktionen vil du sammen med 3 andre kollegaer være ansvarlig for at kvalitetssikre hjemtagningen af færdigbehandlede borgere fra sygehusene til kommunen. Vi vil rigtig gerne have dig med på holdet, som kan bidrage med sygeplejefaglig erfaring, gerne fra primær og sekundær sektor, på vores spændende arbejdsplads.

Visitationen består af 17 medarbejdere med både terapeutisk-, sygeplejerske – og social og sundhedsassistent baggrund og herunder en myndighedsleder og en faglig leder. Afdelingen består desuden af demensspecialister og rehabiliteringsterapeuter, teamkoordinator for rehabiliteringsterapeuter og administrativ specialist.

Tværfagligt samarbejde internt og eksternt er en høj prioritet i vores arbejde. Lige nu er samarbejdet omkring implementering af den nye ældrelov ved at tage form. Du får dermed rig mulighed for at være med til at præge kulturen og arbejdsgangene fremadrettet. Du vil desuden sammen med os, indgå i relevante samarbejdsfora og tværfaglige møder samt deltage aktivt i udviklingsarbejde og kvalitetsforbedring på tværs af kommune og region.

Som udskrivningsvisitator skal du:

- Varetage planmøde og Kig-ind besøg på de nærliggende sygehuse
- Sikre en helhedsorienteret og borgercentreret sagsbehandling
- Visitere borgere til midlertidige døgnpladser
- Dokumentere i henhold til gældende lovgivning og kommunale retningslinjer
- Visitere efter Lov om social service §83 / 83 a rehabiliteringsforløb og efter Ældrelovens §10 – helhedspleje

Hos os i Udskrivningen får du:

En grundig introduktion og mentorordning, tilpasset dig

- Løbende faglig sparring deltagelse i systematiske sagsmøder med jurist
- Selvtilrettelæggende og kan selvstændigt tilrettelægge dine opgaver
- En arbejdsplads med højt fagligt niveau og engagerede kolleger
- Et stærkt kollegialt sammenhold, hvor humor og grin er en vigtig del af vores hverdag
- Et team og en afdeling med fokus på trivsel, fællesskab og arbejdsglæde

Vi forventer, at du:

- Har en relevant sundhedsfaglig uddannelse, gerne som sygeplejerske
- Arbejder selvstændigt og har gode samarbejdsevner
- Kan levere en helhedsorienteret indsats til borgerne
- Har blik for både kvalitet, helhed og faglig udvikling
- Kan skabe tillid og engagement i dit samarbejde med borgere, pårørende og kolleger
- Har gode kommunikative evner – både skriftligt og mundtligt
- Har forståelse for gældende lovgivning og serviceniveau
- Har lyst til at bidrage til et godt arbejdsmiljø.

Ansøgningsfrist og samtaler

Ansøgningsfrist mandag den 24. november 2025.

Ansættelsessamtaler afholdes den 26. november 2025 fra kl. 13.30.

Løn og ansættelsesvilkår

Som udgangspunkt er stillingen på 32 timer ugentligt, evt. 37 timer.

Løn- og ansættelsesvilkår sker efter gældende overenskomst og ud fra Principperne i Ny løn.
Arbudsstedet er Rådhuset, Kanalstræde 2, Holbæk Kommune.

Vil du vide mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte:

Faglig leder Heidi Madsen tlf. 72 36 25 59 eller TR for sygeplejerskerne, visitator Lotte Melchiorson tlf. 72 36 62 32.

Alle kvalificerede ansøgere opfordres til at søge stillingen uanset køn, alder, handicap, etnicitet, politiske og religiøse overbevisninger eller seksuel orientering.

Vi er 4.800 passionerede kollegaer, der hver dag servicerer Holbæk Kommunes ca. 74.000 borgere.

Vi samarbejder og bruger vores fagligheder til at skabe vigtige løsninger og yde god service for borgerne i kommunen. Vi vægter arbejdsmiljøet højt og ønsker at udvikle vores medarbejdere fagligt og personligt. Der er derfor gode muligheder for at få nye udfordringer i jobbet.

Læs mere om, hvordan det er at arbejde i [Holbæk Kommune](#).