

Medarbejder til parker og grønne områder i Holbæk Kommune

Frist:
27-03-2026

Kontaktperson:
Jannek Lundgren Olsen

Ansættende leder:
Jannek Lundgren Olsen

Brænder du for grønne områder, naturpleje og at skabe stærke, trygge og smukke rammer for borgere og brugere? Så har Holbæk Kommune brug for dig!

Vi søger en engageret medarbejder, der har lyst til at gøre en forskel i kommunens parker og grønne områder.

Hvem er vi?

Vores område består af ca. 110 dygtige medarbejdere fordelt på tre teams, der hver dag løser opgaver inden for blandt andet:

- Drift og pleje af grønne områder
- Entreprenørservice
- Ejendomsservice
- Vintervedligeholdelse

Teamene arbejder tæt sammen – både på, ved og omkring kommunens arealer og bygninger. Fælles for os alle er, at borgerne og brugernes oplevelse er i centrum. Vi arbejder serviceorienteret, løsningsfokuseret og målrettet efter at skabe høj kvalitet i det, vi leverer.

Dine opgaver

Som medarbejder i **Drift & Vedligehold – team for parker og grønne områder** vil du få en varieret hverdag med opgaver som:

- græsklipning
- ukrudtsbekæmpelse
- træpleje og beskæring
- arbejde med biodiversitet
- deltagelse i vintervedligeholdelse
- kørsel med maskiner
- deltagelse i vintertjeneste (er et krav)

Der er både plads til selvstændigt arbejde og opgaver, hvor du indgår i et stærkt team.

Din profil

Vi forestiller os, at du:

- har erfaring med pleje og drift af grønne områder
- er en erfaren maskinfører
- er god til at holde overblik og lande flere opgaver sikkert – også når der er travlt
- kommunikerer tydeligt og skaber forståelse for prioriteringer
- trives med at arbejde både selvstændigt og i samarbejde med andre
- er fleksibel, serviceminded og møder både kolleger og brugere med et smil
- har kørekort (kat. B) og gerne trailerkort (kat. E) i hele ansættelse perioden

Kort sagt: Du bringer energi, faglighed og godt humør ind i opgaverne og teamet.

Vi tilbyder

Hos os bliver du en del af en arbejdsplads, hvor:

- faglighed, kvalitet og effektivitet er i højsædet
- du får mulighed for at præge din egen hverdag
- din arbejdsdag bliver varieret og fyldt med samarbejde på tværs af kommunen
- der er plads til gode idéer, faglig udvikling og nye måder at løse opgaver på
- du får en central rolle i en kompleks organisation, hvor ingen dage er helt ens

Der kan forekomme arbejde uden for normal arbejdstid.

Om Drift og Vedligehold

Vi løser opgaver på hele det tekniske område – fra parker, skove og veje til havne, foreningsområder og kommunale bygninger.

Dine nærmeste kolleger arbejder ud fra materielgården på Parallelvej i Holbæk, mens en stor del af arbejdet foregår ude på kommunens arealer.

Vi tror på et uformelt arbejdsmiljø, godt humør og plads til at prøve nye løsninger af. Alt sammen for at sikre et stærkt samarbejde og den bedste oplevelse for vores brugere.

Løn og ansættelse

- Løn efter gældende overenskomst + evt. personlige tillæg

- 37 timer pr. uge (ekskl. frokostpause)
- Børneattest indhentes ved ansættelse

Ansøgningsfrist og samtaler

- Ansøgningsfristen er fredag den 27. marts 2026
- Samtaler afholdes i uge 16 2026

Alle kvalificerede ansøgere opfordres til at søge stillingen uanset køn, alder, handicap, etnicitet, politiske og religiøse overbevisninger eller seksuel orientering.

Vi er 4.800 passionerede kollegaer, der hver dag servicerer Holbæk Kommunes ca. 75.000 borgere.

Vi samarbejder og bruger vores fagligheder til at skabe vigtige løsninger og yde god service for borgerne i kommunen. Vi vægter arbejdsmiljøet højt og ønsker at udvikle vores medarbejdere fagligt og personligt. Der er derfor gode muligheder for at få nye udfordringer i jobbet.

Læs mere om, hvordan det er at arbejde i [Holbæk Kommune](#).